



جامعة الكويت
KUWAIT UNIVERSITY

محضر أعمال لجنة الشراء بالجامعة

الاجتماع رقم (9 / 2026 - 2027)

المنعقد يوم الأحد الموافق 2026/06/14

الساعة 1/20 مساءً - مكتب مدير إدارة الشئون

المالية/ الشدادية (صباح السالم الجامعية)

عقدت لجنة الشراء بالجامعة الاجتماع رقم (9/ 2025 - 2026)

يوم الأحد الموافق 2026/06/14 الساعة 1/20 صباحاً

بمكتب مدير إدارة الشؤون المالية / الشدادية (صباح السالم الجامعية) وذلك بحضور كلاً من السادة:

أعضاء لجنة الشراء بالجامعة:			
1.	السيد/ منار مساعد الدخيل	القائم بأعمال مدير إدارة المشتريات	نائب رئيس اللجنة
2.	السيد/ طلال شهاب المطيري	مدير إدارة شئون التخزين	عضواً
3.	السيدة/ هبة إسماعيل الكندري	مراقب العطاءات/ إدارة المشتريات	عضواً/ أمين السر
4.	السيد/ تامر عبد الرحمن حسن	الممثل القانوني /إدارة المشتريات	عضواً
5.	السيدة/ فاطمة العجمي	ممثل قسم مطابقة المواصفات الفنية /إدارة المشتريات	عضواً
6.	السيد/ منير مجدي الراعي	ممثل قانوني مكتب الأمين العام المساعد للشؤون المالية	عضواً
7.	السيد/ أحمد جابر	ممثل قانوني / مكتب أمين عام الجامعة	عضواً

وقد حضر الاجتماع			
1.	السيد/ أحمد الملحم	المراقب المالي	
2.	المهندسة/ آلاء عبد الله السبيعي	مهندس أول حاسوب - مركز نظم المعلومات	

ولم يحضر الاجتماع			
1.	السيدة/ مي سمير الروضان	القائم بأعمال الأمين العام المساعد للشؤون المالية مدير إدارة الشؤون المالية	رئيس اللجنة عضواً
2.	السيد/ فهد الشعييل	القائم بأعمال رئيس قسم متابعة العقود والكفالات - إدارة المشتريات	عضواً

وبعد أن رحبت السيدة/ القائم بأعمال مدير إدارة المشتريات (نائب رئيس اللجنة) بالسادة الأعضاء، بدأت اللجنة أعمالها باستعراض كافة البنود المدرجة على جدول الأعمال واتخذت بشأنها القرارات التالية: -

1. تأجيل التصديق على محضر الاجتماع السابق رقم 8/2026-2027:

اجتماع رقم 9/ 2026 - 2027 في 2026/06/14

رئيس اللجنة: نائب رئيس اللجنة: مدير إدارة الشؤون المالية: مدير إدارة شئون التخزين: مراقب العطاءات إدارة المشتريات: ممثل قسم مطابقة المواصفات الفنية: رئيس اللجنة: ممثل قانوني إدارة المشتريات: ممثل مكتب الأمين العام المساعد للشؤون المالية: ممثل قانوني مكتب أمين عام الجامعة: رئيس قسم متابعة العقود / إدارة المشتريات:

2.	شراء مباشر رقم 4 / 2026 – 2027 نموذج رقم 20240292	الخاص بنظام ENTERPRISE SERVICE MANAGEMENT SYSTEM – مركز نظم المعلومات – طلب الموافقة على التعاقد المباشر طبقاً لأحكام تعميم وزارة المالية رقم 5 لسنة 2020 رابعاً / فقرة 73 صفحة 18 / 19.
القرار		
– بعد مناقشة الحاضر عن الجهة الطالبة، للوقوف على معرفة مبررات الطلب ومدى الحاجة، أصدرت اللجنة قرارها بالموافقة على التعاقد المباشر مع شركة Lean Dynamics على أن يبدأ تنفيذ العقد بتاريخ 2026/12/01.		
3.	مناقصة رقم 21 / 2024 – 2025	الخاصة بتوريد عمالة تمريضية لكلية طب الأسنان – كلية طب الأسنان – عرض كتاب شركة سيرجي فارما بخصوص طلب الموافقة على تمديد فترة التجهيز استناداً للمبررات المذكورة بكتابها.
القرار		
– بعد الاطلاع والمناقشة، أصدرت اللجنة قرارها بالموافقة على تمديد فترة التجهيز لمدة شهرين تنتهي بتاريخ 2026/07/31.		
4.	ممارسة رقم 23 / 2025 – 2027 العقد رقم 16169	الخاصة بصيانة أجهزة – إدارة الأبحاث – عرض كتاب الجهة الطالبة المتضمن طلب الموافقة على الغاء العقد المذكور للمبررات المذكورة بكتابها.
القرار		
– أصدرت اللجنة قرارها بالتأجيل لمزيد من الدراسة.		

1. ما يستجد من أعمال:		
م	رقم المعاملة	موضوع المعاملة
1.	ترسية ممارسة رقم 271 / 2026 – 2027	الخاصة بصيانة شاملة لمعدات وورش كلية العمارة – كلية العمارة – بمبلغ 38035/- د.ك
القرار		
– الموافقة على ترسية الممارسة المذكورة على كلاً من: – شركة مركز الفنون المركزية للتجارة العامة بمبلغ -/17947 د.ك – شركة برو آكت العالمية للحلول التكنولوجية بمبلغ -/20088 د.ك – لكون العروض المقدم من هذه الشركات هي العروض الوحيدة. – مبررات قبول العرض الوحيد: – الحاجة الماسة للصيانة المطلوبة بالسرعة الممكنة تجنباً لتوقف أو تلف المعدات.		

اجتماع رقم 9/ 2026 - 2027 في 14/06/2026

رئيس اللجنة نائب رئيس اللجنة مدير إدارة الشؤون المالية مدير إدارة شؤون التخزين مراقب العطاءات إدارة المشتريات ممثل قسم مطابقة المواصفات الفنية
ممثل قانوني إدارة المشتريات ممثل مكتب الأمين العام المساعد للشؤون المالية ممثل قانوني مكتب أمين عام الجامعة رئيس قسم متابعة العقود / إدارة المشتريات

- موافقة أغلبية ثلثي الأعضاء وفقاً لما نصت عليه المادة 41 من تعميم وزارة المالية رقم 5 لسنة 2020 بشأن نظم الشراء للجهات العامة.		
2.	ممارسة رقم 210 / 2025 - 2026 عقد رقم 16076	الخاصة بتوريد برنامج - كلية العلوم - عرض كتاب مركز العمل المتضمن عدم أحقية الجامعة في تطبيق الغرامة على شركة الكليب الدولية التجارية للمبرات المذكورة بكتابها.
القرار		
- بعد الاطلاع والمناقشة، أصدرت اللجنة قرارها بالموافقة على إعفاء الشركة المذكورة من الغرامة استناداً لمررات الجهة الطالبة		
3.	ترسية ممارسة رقم 424 / 2026 - 2027	الخاصة بصيانة أجهزة علمية - كلية الطب - بمبلغ 39622/800 د.ك
القرار		
- بعد الاطلاع والمناقشة، أصدرت اللجنة قرارها بعدم الموافقة على التوصية بالترسية الواردة من مركز العمل مع إعادة المعاملة للجهة للإلغاء وإعادة الطرح بالمواصفات الجديدة.		
4.	ممارسة رقم 88 / 2025 - 2026 عقد رقم 16614	الخاصة بتوريد برنامج GARTNER - مكتب نائب مدير الجامعة للخدمات الأكاديمية المساندة - إعادة العرض على اللجنة بعد ورود كتاب مر مركز العمل.
القرار		
- بعد الاطلاع والمناقشة، أصدرت اللجنة قرارها بالموافقة على عدم أحقية الجامعة في تطبيق الغرامة على شركة المجموعة التكنولوجية المتقدمة للتجارة العامة والإعفاء منها.		

وقد انتهى الاجتماع في تمام الساعة 3/15 مساءً

اجتماع رقم 9/2026 - 2027 في 2026/06/14

رئيس اللجنة نائب رئيس اللجنة مدير إدارة الشؤون المالية مدير إدارة شؤون التخزين مراقب العطاءات إدارة المشتريات ممثل قسم مطابقة المواصفات الفنية
 ممثل قانوني إدارة المشتريات ممثل مكتب الأمين العام المساعد للشؤون المالية ممثل قانوني مكتب أمين عام الجامعة رئيس قسم متابعة العقود / إدارة المشتريات