

محضر أعمال لجنة الشراء بالجامعة

الاجتماع رقم (3 / 2026 - 2027)

المنعقد يوم الأربعاء الموافق 2026/04/22

الساعة 1/15 مساءً - مكتب مدير إدارة الشئون

المالية/ الشدادية (صباح السالم الجامعية)

عقدت لجنة الشراء بالجامعة الاجتماع رقم (44 / 2025 - 2026)

يوم الأربعاء الموافق 2026/02/11 الساعة 1/15 صباحاً

بقاعة اجتماعات الأمين العام المساعد للشئون المالية / الشدادية (صباح السالم الجامعية) وذلك بحضور كلاً من السادة:

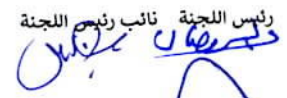
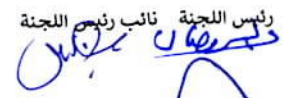

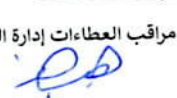
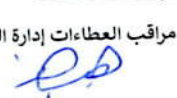





أعضاء لجنة الشراء بالجامعة:		
السيدة/ مي سمير الروضان	القائم بأعمال الأمين العام المساعد للشئون المالية	رئيس اللجنة
	مدير إدارة الشئون المالية	عضواً
السيد/ منار مساعد الدخيل	القائم بأعمال مدير إدارة المشتريات	نائب رئيس اللجنة
السيد/ طلال شهاب المطيري	مدير إدارة شئون التخزين	عضواً
السيدة/ هبة إسماعيل الكندري	مراقب العطاءات/ إدارة المشتريات	عضواً/ أمين السر
السيد/ فهد الشعييل	القائم بأعمال رئيس قسم متابعة العقود والكفالات - إدارة المشتريات	عضواً
السيد/ تامر عبد الرحمن حسن	الممثل القانوني /إدارة المشتريات	عضواً
السيدة/ فاطمة العجمي	ممثل قسم مطابقة المواصفات الفنية /إدارة المشتريات	عضواً
السيد/ أحمد جابر	ممثل قانوني / مكتب أمين عام الجامعة	عضواً
السيد/ منير مجدي الراعي	ممثل قانوني مكتب الأمين العام المساعد للشئون المالية	عضواً

وقد حضر الاجتماع		
السيدة/ درر المطاوعة	المراقب المالي	
السيد/ عبد الله صالح المرجان	رئيس قسم الترسيات والعقود - إدارة المشتريات	

وبعد أن رحبت السيدة/ القائم بأعمال الأمين العام المساعد للشئون المالية (رئيس اللجنة) بالسادة الأعضاء، بدأت اللجنة أعمالها باستعراض كافة البنود المدرجة على جدول الأعمال واتخذت بشأنها القرارات التالية: -

1. التصديق على محضر الاجتماع السابق رقم 2026/2-2027:

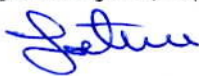


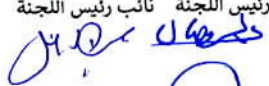
اجتماع رقم 2026/3 - 227 في 2026/04/22

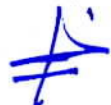
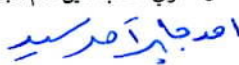


رئيس اللجنة:   
 نائب رئيس اللجنة:   
 مدير إدارة الشئون المالية:   
 مدير إدارة شئون التخزين:   
 مراقب العطاءات إدارة المشتريات:   
 ممثل قسم مطابقة المواصفات الفنية:   
 ممثل مكتب الأمين العام المساعد للشئون المالية:   
 ممثل قانوني إدارة المشتريات:   
 ممثل أمين عام الجامعة:   
 رئيس قسم متابعة العقود / إدارة المشتريات: 

الخامسة بتوريد وتركيب وتشغيل أجهزة علمية - كلية العلوم - عرض الطلب المتضمن الموافقة على إلغاء البنود 1، 2، 7، 8 من الممارسة استناداً للمبررات المذكورة بكتابها.	ممارسة رقم 493 / 2025-2026 نموذج رقم 20240308	2.
القرار		
- بعد الاطلاع والمناقشة، أصدرت اللجنة قرارها بالموافقة على إلغاء البنود المذكورة استناداً لمبررات الجهة الطالبة.		
الخامسة بتوريد كيماويات - إدارة الأبحاث - عرض الطلب المتضمن الموافقة على إلغاء الممارسة استناداً للمبررات المذكورة بكتابها.	ممارسة رقم 308 / 2025-2026 نموذج رقم 20241078	3.
القرار		
- بعد الاطلاع والمناقشة، أصدرت اللجنة قرارها بالموافقة على إلغاء الممارسة المذكورة استناداً لمبررات الجهة الطالبة.		
الخامسة بتوريد معدات طبية - كلية العلوم الطبية المساعدة - عرض كتاب شركة أشرف وشركاؤه المحدودة المتضمن طلب تمديد فترة التوريد استناداً للمبررات المذكورة بكتابها.	ممارسة رقم 470 / 2025-2026 عقد رقم 16606	4.
القرار		
- بعد الاطلاع والمناقشة، أصدرت اللجنة قرارها بالتأجيل لمزيد من الدراسة.		
الخاص بتوريد كتب ورقية لإدارة مكتبة مركز العلوم الطبية - إدارة مكتبة مركز العلوم الطبية - عرض الطلب المتضمن الموافقة على إلغاء الممارسة استناداً للمبررات المذكورة بكتابها.	استدراج عروض أسعار رقم 80 / 2025-2026 نموذج رقم 20242847	5.
القرار		
- بعد الاطلاع والمناقشة، أصدرت اللجنة قرارها بالتأجيل لمزيد من الدراسة.		
الخاصة باستغلال موقع المطبخ المركزي - المبنى الإداري - الدور الأرضي لتقديم خدمة القهوة الساخنة والباردة - إدارة التغذية - عرض كتاب الجهة الطالبة المتضمن طلب الموافقة على تمديد عقد المزايدة المذكورة لمدة سنة واحدة من تاريخ انتهاءه استناداً للمبررات المذكورة بكتابها.	مزايدة رقم 6 / 2024 - 2025	6.
القرار		
- بعد الاطلاع والمناقشة، أصدرت اللجنة قرارها بالموافقة على التمديد المطلوب لمدة سنة واحدة استناداً لمبررات الجهة.		

اجتماع رقم 2026/3 - 227 في 2026/04/22

رئيس اللجنة نائب رئيس اللجنة مدير إدارة الشؤون المالية مدير إدارة شؤون التخزين مراقب العطاءات إدارة المشتريات ممثل قسم مطابقة المواصفات الفنية  
 ممثل قانوني إدارة المشتريات ممثل مكتب الأمين العام المساعد للشؤون المالية ممثل قانوني مكتب أمين عام الجامعة رئيس قسم متابعة العقود / إدارة المشتريات

7.	ترسية معاملة رقم 4 / 2026 - 2027 الخاصة باستغلال مواقع لتقديم خدمة مختلفة بصفة مؤقتة لمدة 3 أيام- عمادة القبول والتسجيل
القرار	
<p>- الموافقة على ترسية المعاملة المذكورة على كلاً من:</p> <p>- شركة مطعم ابست إنترناشيونال بمبلغ -/ 60 د.ك</p> <p>- بيت التمويل الكويتي بمبلغ -/ 120 د.ك</p> <p>- شركة الاتصالات الكويتية STC بمبلغ -/ 120 د.ك</p> <p>- شركة مرجان الكويت للحلويات بمبلغ -/ 120 د.ك</p> <p>- شركة كروتا بيكري بمبلغ -/ 120 د.ك</p>	

1. ما يستجد من أعمال:		
م	رقم المعاملة	موضوع المعاملة
1.	ممارسة رقم 88 / 2025- 2026 عقد رقم 16614	الخاصة بتوريد برنامج GARTNER - مكتب نائب مدير الجامعة للخدمات الأكاديمية المساندة لتقنية المعلومات - عرض كتاب شركة المجموعة التكنولوجية المتقدمة للتجارة العامة المتضمن طلب عدم تطبيق غرامة على الشركة استناداً للمبررات المذكورة بكتابها.
القرار		
- بعد الاطلاع والمناقشة، أصدرت اللجنة قرارها بالتأجيل لمزيد من الدراسة.		
2.	ممارسة رقم 9 / 2025-2024 عقد رقم 14867	الخاصة بصيانة أجهزة علمية - كلية الصيدلة - عرض كتاب إدارة الشؤون القانونية بخصوص الغاء البند الأول من الممارسة المذكورة.
القرار		
- بعد الاطلاع والمناقشة، أصدرت اللجنة قرارها بإعادة العرض على إدارة الشؤون القانونية للنظر في تطبيق الغرامة.		
3.	استدراج عروض أسعار رقم 91 / 2025- 2026 عقد رقم 16918	الخاص بتوريد وتركيب وتشغيل ثلاجة وشولة - إدارة التأثيث والإسكان - عرض كتاب شركة مركز اللباقة للأثاث والمفروشات وكتاب الجهة الطالبة المتضمنين طلب الموافقة على تعديل الشولة المطلوبة من 2500 وات إلى 3000 وات استناداً للمبررات المذكورة بكتابيهما.







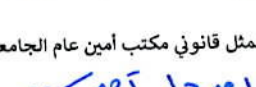
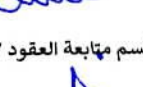
اجتماع رقم 2026/3- 227 في 2026/04/22

رئيس اللجنة نائب رئيس اللجنة مدير إدارة الشؤون المالية مدير إدارة شؤون التخزين مراقب العطاءات إدارة المشتريات ممثل قسم مطابقة المواصفات الفنية  
 ممثل قانوني إدارة المشتريات ممثل مكتب الأمين العام المساعد للشؤون المالية ممثل قانوني مكتب أمين عام الجامعة رئيس قسم متابعة العقود / إدارة المشتريات  
 امجد محمد

القرار	
- بعد الاطلاع والمناقشة، أصدرت اللجنة قرارها بالموافقة على التعديل المطلوب استناداً لمبررات الجهة الطالبة.	
4. ممارسة رقم 100 / 2024 - 2025 عقد رقم 14467	الخاصة بصيانة أجهزة شبكات وأمن المعلومات - مركز نظم المعلومات - عرض طلب الموافقة على صرف مستحقات شركة الديار المتحدة عن الفترة من 2025/06/16 حتى 2025/06/30 استناداً لالتزام الشركة بأداء الخدمة دون تأخير.
القرار	
- بعد الاطلاع والمناقشة، أصدرت اللجنة قرارها بالموافقة على صرف مستحقات الشركة عن الفترة المذكورة.	
5. ممارسة رقم 438 / 2025-2026 نموذج رقم 20241738	الخاصة بخدمة فحوصات تربة - إدارة الأبحاث - عرض الطلب المتضمن الموافقة على إلغاء الممارسة استناداً للمبررات المذكورة بكتابها.
القرار	
- بعد الاطلاع والمناقشة، أصدرت اللجنة قرارها بالموافقة على إلغاء الممارسة المذكورة استناداً لمبررات الجهة الطالبة.	
6. استدراج عروض أسعار رقم 10 / 2026 - 2027 نموذج رقم 20242697	الخاص بتوريد أجهزة حاسب آلي محمولة - إدارة الشؤون المالية - عرض طلب قبول العروض المقدمة حسب تعميم وزارة المالية رقم 5 لسنة 2020 / أولاً/ بند 7، 9 صفحة 6، 7 لعدم التمكن من استدراج 5 عروض أسعار فعلية لمعاملة لا تزيد عن 5000 د. ك
القرار	
- بعد المناقشة، وشرح أسباب العرض على اللجنة والمتضمن طلب الموافقة على قبول العروض المقدمة لعدم التمكن من استدراج 3 عروض أسعار فعلية لمعاملة لا تزيد عن 2000 د.ك، وبناء على تعميم وزارة المالية رقم 5 لسنة 2020 بشأن نظم الشراء بالجهات العامة / أولاً/ بند 7، 9 صفحة 6، 7، فقد أصدرت اللجنة قرارها بالموافقة على قبول العروض المقدمة، استناداً لما يلي: - 1. الحاجة الماسة ودواعي الاستعجال.	

اجتماع رقم 2026/3- 227 في 2026/04/22

رئيس اللجنة  
نائب رئيس اللجنة  
مدير إدارة الشؤون المالية  
مدير إدارة شؤون التخزين  
مراقب العطاءات إدارة المشتريات  
ممثل قسم مطابقة المواصفات الفنية  
ممثل قانوني إدارة المشتريات  
ممثل مكتب الأمين العام المساعد للشؤون المالية  
ممثل قانوني إدارة المشتريات  
ممثل مكتب أمين عام الجامعة  
رئيس قسم متابعة العقود / إدارة المشتريات

اعتماد محضر فض عطاءات الممارسات والمزايدات

المنعقد 2026/04/21

م	اسم الشركة	قيمة العطاء	الحالة
1. مزايمة رقم 2 / 2026-2027 الخاصة باستغلال وإدارة موقع كافثيريا مركز العلوم الطبية (الجابرية) لوبي طب الأسنان لتقديم خدمة المأكولات الخفيفة - إدارة التغذية:			
1	شركة روز سيتي لتحضير الوجبات	18900/- د. ك	مقبول
2	شركة دي اند اتش	96660/- د. ك	مقبول
3	مجموعة الكليب الوطنية	9000/- د. ك	مقبول
2. مزايمة رقم 4 / 2026-2027 الخاصة باستغلال وإدارة موقع كلية العلوم الشمالي لتقديم خدمة الوجبات الساخنة (خفيفة ورئيسية) - إدارة التغذية:			
1	شركة روز سيتي لتحضير الوجبات	63360/- د. ك	مقبول
2	شركة المجموعة الخليجية	45000/- د. ك	مقبول
3. مزايمة رقم 3 / 2026-2027 الخاصة باستغلال وإدارة موقع كلية العلوم الشمالي لتقديم خدمة البقالة - إدارة التغذية:			
1	شركة مجموعة فيدا المتحدة	181980/- د. ك	مقبول
2	شركة ترولي للتجارة العامة	166620/- د. ك	مقبول
4. مزايمة رقم 1 / 2026-2027 الخاصة باستغلال وإدارة موقع كافثيريا كلية الطب الدور الأرضي (الجابرية) لتقديم خدمة كوفي شوب - إدارة التغذية:			
1	شركة الغنيم التجارية المحدودة	255000/- د. ك	مقبول
قررت اللجنة قبول العطاء المقدم الوحيد. ميررات القبول: 1. الحاجة الماسة للخدمة المطلوبة بالسرعة الممكنة لمساهمتها في تقديم الخدمات بكلية الطب. 2. موافقة أغلبية ثلثي الأعضاء وفقاً لما نصت عليه المادة 110 من تعميم وزارة المالية رقم 1 لسنة 2023 بشأن المزايدات في الجهات العامة.			
5. مزايمة رقم 15 / 2026-2027 الخاصة باستغلال وإدارة موقع كافثيريا كلية العلوم الطبية المساعدة (الجابرية) لوبي الطب المساعد لتقديم خدمة القهوة والمشروبات الساخنة - إدارة التغذية:			
م	اسم الشركة	قيمة العطاء	الحالة
لم يتقدم أحد			

وقد انتهى الاجتماع في تمام الساعة -/3 مساءً

اجتماع رقم 2026/3 - 227 في 2026/04/22

رئيس اللجنة نائب رئيس اللجنة مدير إدارة الشؤون المالية مدير إدارة الشؤون التخزين مراقب العطاءات إدارة المشتريات ممثل قسم مطابقة المواصفات الفنية  
ممثل قانوني إدارة المشتريات ممثل مكتب الأمين العام للمساعد للشؤون المالية ممثل قانوني مكتب أمين عام الجامعة رئيس قسم متابعة العقود / إدارة المشتريات

امجد جابر أحمد