

تعميم / Circulation

المرجع : ٦٦
التاريخ : ٢٠٢٥ / ٧ / ٣٠ م

بشأن الإعلان عن الخطط السنوية لمناقصات الجامعة للسنة المالية 2026 - 2027

لضمان حسن سير العمل وانتظامه وتطبيقاً لقانون المناقصات العامة رقم 49 لسنة 2016 ولائحته التنفيذية الصادرة بالمرسوم رقم (30) لسنة 2017 المواد ارقام (33-36-88) ، وأعمالاً بتعميم الجهاز المركزي للمناقصات العامة رقم (9) لسنة 2021 بتاريخ 2021/04/25 .

يرجي من جميع مراكز العمل بالجامعة الالتزام بمايلي :

1. تزويد إدارة المشتريات بخطة المناقصات للسنة المالية 2026-2027 للمبالغ التي تزيد عن 75000/- د.ك والمدرجة ضمن مشروع ميزانية مركز العمل المرسل الى إدارة الشؤون المالية وذلك بتعبئة الجدول المرفق + إرفاق عدد 1 (CD) word .
2. آخر موعد لتقديم الخطة لإدارة المشتريات 2026/1/31 .
3. تكون الخطة في حدود الميزانية المعتمدة من وزارة المالية للسنة المالية 2026-2027 .
4. في حال عدم تزويد إدارة المشتريات بالخطة السنوية بالموعد المحدد يتحمل مركز العمل تأخير طرح المناقصة وفقاً لنص المادة (88) من القانون المشار اليها أعلاه .
5. لا تقبل الخطط الخاصة بطلبات تكنولوجيا المعلومات إلا عن طريق مكتب نائب مدير الجامعة للخدمات الأكاديمية المساندة.

يمكنكم الإطلاع على قانون المناقصات العامة رقم 49 لسنة 2016 ولائحته التنفيذية ، وتعميم الجهاز المركزي للمناقصات العامة من خلال الموقع الإلكتروني لإدارة المشتريات على الانترنت (<https://pur.ku.edu.kw>)

وتفضلوا بقبول وافر الاحترام ،،،،،

أمين عام الجامعة بالإنيابة



(د / بدر أحمد الجاسر الراجحي)



الخطة السنوية للمناقصات للسنة المالية 2026-2027

مركز العمل (كلية – إدارة) : قسم :

م	رقم وموضوع المناقصة	مدة التنفيذ	أسلوب التعاقد المطلوب	الأهداف التفصيلية للمناقصة	نطاق أعمال المناقصة
1					
2					
3					
4					
5					
6					

م	رقم وموضوع المناقصة	مدة التنفيذ	أسلوب التعاقد المطلوب	الأهداف التفصيلية للمناقصة	نطاق أعمال المناقصة
7					
8					
9					
10					
11					
12					

اعتماد رئيس مركز العمل